

# Luthersk Missions Børn og Unge

Industrivænget 40, 3400 Hillerød  
CVR-nr. 27 57 81 44

## Årsrapport for 2023

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17 - 26

---

## **Foreningen**

---

Luthersk Missions Børn og Unge  
Industrivænget 40  
3400 Hillerød  
Telefon: 48 20 76 60  
Hjemsted: Hillerød  
CVR-nr.: 27 57 81 44  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## **Daglig Ledelse**

---

Landsleder Ivan Jakobsen  
Kasserer Mogens Højgaard Jensen

---

## **Bestyrelse**

---

Formand Magnus Haahr Nielsen  
Selma Birkmose  
Olai Birch  
Allan Kastbjerg  
Johanna Vævest Nymann Eriksen  
Simon Brosbøl  
Emil Enevoldsen

---

## **Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Luthersk Missions Børn og Unge.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer med underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 4. marts 2024

### Daglig Ledelse

Ivan Jakobsen  
Landsleder

Mogens Højgaard Jensen  
Kasserer

### Bestyrelsen

Magnus Haahr Nielsen  
Formand

Selma Birkmose

Olai Birch

Allan Kastbjerg

Johanna Vævest Nymann  
Eriksen

Simon Brosbøl

Emil Enevoldsen

**Til medlemmerne i Luthersk Missions Børn og Unge****ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Luthersk Missions Børn og Unge for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis**

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29 maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2023 medtaget resultatbudgettet for 2023. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er

en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafklæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafklæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformåls krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafklæggelsen, er i



## Den uafhængige revisors erklæring

overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 4. marts 2024

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

## Ledelsesberetning Luthersk Mission Børn & Unge 2023

Luthersk Missions Børn & Unge (LMBU) er en kristen børne- og ungdomsorganisation med aktiviteter og medlemmer i hele landet. Regnskabsåret 2023 er organisationens 10. regnskabsår

Medlemstal:

I forbindelse med indsendelse af DUF-ansøgningen i 2023 ansøgte LMBU om en toårig driftsstøtte og fik det bevilget jfr. bevillingsbrev af 1.11.2023 (sagsnr. DT-B-2023-0725). Vi vil dog gerne orientere om de aktuelle lokalforenings- og medlemstal pr. 31. december 2023:

LMBU havde i alt 38 registrerede lokalforeninger fordelt i alle landets regioner. Heraf har de 32 eksisteret i mindst 1 kalenderår og har mindst 10 medlemmer under 30 år.

Pr. 31. december 2023 havde LMBU 955 medlemmer i lokalforeningerne, hvoraf 917 var 29 år eller derunder. Derudover havde LMBU 143 landsmedlemmer, hvoraf 127 var mellem 3 år og 29 år. LMBU kan kun garantere alderssvarende aktivitetstilbud for de landsmedlemmer, som er 3 år eller derover, hvilket betyder at endnu yngre landsmedlemmer ikke er talt med.

På baggrund af en målrettet indsats for at hverve og fastholde medlemmer kan vi konstatere, at medlemstallet for 2023 er steget med 2,1 %. Vi fortsætter indsatsen for at få flere medlemmer i 2024 for at stabilisere vores muligheder for at kunne søge støtte fra DUF.

Alderssvarende aktiviteter

LMBU tilbyder alderssvarende aktiviteter til alle lokale medlemmer i den lokalforening, de er medlem af. Landsmedlemmerne er velkomne til at deltage i lokalforeningernes ugentlige aktiviteter, men derudover tilbyder LMBU også alderssvarende aktiviteter til landsmedlemmerne på en lang række regionale lejre. Disse lejre kan lokalmedlemmer og ikke-medlemmer selvfølgelig også deltage på. Landsmedlemmerne kan derfor tælle med i ansøgningen om driftstilskud fra DUF, fordi LMBU har indgået samarbejdsaftaler med Luthersk Missions (LM) regionale afdelinger om lejrarbejdet. Det betyder, at LMBU er medarrangør af de påske-, sommer- og efterårslejre, som afholdes for LMBUs målgruppe i hele landet. Lejrene bliver markedsført med logoerne for Kids og Between på lejrprogrammerne, LMBUs ansatte konsulenter medvirker på en lang række af lejrene og det er i vid udstrækning frivillige medarbejdere fra alle LMBUs arbejdsgrøner, der driver lejrarbejdet.

Udover medlemmerne og lokalforeningerne har LMBU reelt en langt større kontaktflade, fordi der over hele landet findes en del klubber i LMBU-regi, der ikke er oprettet som lokalforeninger og derfor heller ikke har registrerede medlemmer. Hver uge foregår der derfor utallige aktiviteter i LMBU-regi rundt i hele landet. Disse aktiviteter og klubledere yder LMBUs ansatte også konsulentbistand til.

De ugentlige aktiviteter i LMBU spænder fra børne- og juniorklubber over teenklubber til

samlinger for unge voksne, hvor det kristne budskab formidles i gode og trygge omgivelser. Der foregår også forskellige gruppeaftener og andre sociale aktiviteter på lokalt plan. Udover de førnævnte regionale lejre, hvor LMBU samarbejder med LM, arrangerer LMBU også selv andre lejre og stævner både lokalt, regionalt og på landsplan.

Hvert år afholder LMBU et LandsLederKursus, hvor lokalbestyrelsesmedlemmer og andre ledere i organisationen mødes til undervisning og inspiration i arbejdet samt den årlige generalforsamling. Det næste LandsLederKursus bliver afholdt d. 9. marts 2024 i Odense.

På baggrund af sidste års vedtægtsændringer der øgede den demokratiske indflydelse i LMBU, har alle fremmødte medlemmer nu stemmeret ved den årlige generalforsamling.

LMBU har i 2023 modtaget tilskud fra DUF på 1.941.477 kr. (36 % af driftsbudgettet) og fra Luthersk Mission på 2.686.000 kr. (50% af driftsbudgettet). Tilskuddene bliver anvendt til foreningens almindelige drift, hvoraf løn til ansatte konsulenter udgør langt den største del.

Derudover har LMBU hvert år missionsprojekter. I 2023 udgjorde indsamlingen ca. 14% af indtægterne. I forbindelse med missionsprojekterne samles der penge ind i klubberne og lokalforeningerne. I 2023 samlede vi ind til:

- LMU: "Ung til Ung i Grønland" 420.382 kr. I samarbejde med LM og KFS (Kristelig Forbund for Studerende) støtter LMU evangeliserende og socialt arbejde blandt unge i Grønland. Der blev i 2023 kun anvendt 318.967 kr. til projektet og derfor henlagt 101.414,35 kr. med henblik på anvendelse til Grønlands-projektet i 2024
- LM- Between: "Børnene på banen!" 75.641 kr. Gennem et samarbejde med den kristne organisation Flame, støtter LM-Between arbejdet i Phnom Pehh, hvor Flame driver seks fodboldhold, hvor de tilbyder fodboldtræning og social støtte til børn og unge i alderen 8 – 18 år.
- LM-Kids: "Kids Club I Cambodja" 42.767 kr. Missionsprojektet støtter etablering af børneklubber i Siem Reap.

LMBUs missionsprojekter er principielt "nulsums-projekter" forstået på den måde, at alt hvad der bliver indsamlet, også bliver anvendt til projektets formål. Dermed har projekterne hverken en positiv eller negativ påvirkning af LMBUs regnskabsresultat

Der blev i 2023 anvendt 136.887 kr. til Julehjælp efter ansøgning af de hensatte midler fra 2022 landsindsamlingen. Der er således 256.216 kr. til rådighed til julehjælp i 2024.

For at varetage LMBUs konsulent- og forkyndervirksomhed har der i 2023 været 11 ansatte medarbejdere, hvoraf nogle er fuldtid og andre er deltid. Staben består af en landsleder, to børnekonsulenter, to Between-konsulenter, fire LMU-konsulenter, en kommunikations-konsulent (ophørt medio 2023) og en projektleder. Konsulenterne er tilknyttet en region eller et arbejdsområde, hvor de underviser, vejleder og inspirerer de tilknyttede lokalforeninger og

klubber. Heri indgår også ledertræning for lokalbestyrelserne. Konsulenterne deltager desuden i lokalt og regionalt lejrarbejde, samt har forskellige opgaver på landsplan. Ud over den ansatte stab køber LMBU regnskabsassistance hos Luthersk Mission.

LMBU har gennem de senere år arbejdet på at nå børn og forældre via en julekalender på TV. I 2023 hed projektet "Jul med Gumle og bedstefar" og opnåede stor udbredelse hvor der var mellem 650 -1.800 Tv-enheder der dagligt fulgte med. Medieprojektet blev fulgt op med et juleblad der blev solgt i 2.600 eksemplarer. Mediearbejdet er et samarbejde med Norea Mediemiission i Haderslev.

Økonomi:

I regnskabsåret 2023 har LMBU haft 161.874 kr. i udgifter til internationale aktiviteter. Foreningens internationale aktiviteter, som vi for 2023 agter at søge refusion for, var:

1. Deltagelse i NIMBU (Nordisk Indre Missions Børn og Unge) på Island, hvor en bestyrelsesrepræsentant deltog i et fælles erfarings- og inspirationskursus. (7.783 kr.)
2. Deltagelse i planlægning og afvikling af prædikant- og inspirationskursus for unge prædikanter. Kurset bestod af 4 undervisningslørdage og afsluttede med en studietur til Tanzania, hvor der blev mulighed for at studere undervisning og kultur ved besøg på flere kulturinstitutioner og kirker i Tanzania. Kurset har deltagelse af 18 unge hvoraf 2 var LMBU-ansatte. (154.091 kr.)

Regnskabsresultatet for 2023 udviser et overskud på 236.139 kr. Det skal ses i forhold til et forventet underskud på 185.000. Årsagen til forskellen på det forventede og det reelle resultat skal primært findes i, at vi i løbet af efteråret har haft en ledig LMU-konsulent stilling og, at vi modtog et større tilskud fra DUF end forventet. Regnskabsresultatet er således tilfredsstillende.

Note		Ikke revideret budget		
		2023 DKK	2023 DKK	2022 DKK
<b>Indtægter</b>				
1	Kontingent	48.000	51.170	53.960
2	Driftstilskud	1.822.000	1.941.477	1.441.949
	Tilskud fra Luthersk Missionsforening	2.693.000	2.686.000	2.535.000
3	Gaver / Landsindsamling	600.000	538.790	690.783
	Abonnementer "Vejen"	15.000	17.000	11.250
	Andre indtægter	94.000	123.162	90.040
	Deltagerbetaling, lederkursus	20.000	18.500	52.000
<b>Indtægter i alt</b>		<b>5.292.000</b>	<b>5.376.099</b>	<b>4.874.982</b>
Omkostninger				
4	Konsulent- og forkyndervirksomhed	-4.056.000	-3.853.068	-3.991.455
5	Indenlandske stævner og konferencer	-42.500	-51.246	-80.959
6	Internationale aktiviteter	-195.000	-161.874	-103.805
7	Tilskud/projekter	-610.000	-548.790	-708.783
8	Informationsmaterialer	-19.000	-13.135	-7.571
<b>Formålsbestemte omkostninger i alt</b>		<b>-4.922.500</b>	<b>-4.628.113</b>	<b>-4.892.573</b>
<b>Resultat af formålsbestemt virksomhed</b>		<b>369.500</b>	<b>747.986</b>	<b>-17.591</b>
9	Administrationsomkostninger	-554.500	-511.847	-480.108
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-185.000</b>	<b>236.139</b>	<b>-497.699</b>
Finansielle omkostninger		0	0	-3.861
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-3.861</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-185.000</b>	<b>236.139</b>	<b>-501.560</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	23.903	47.739
10	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>23.903</b>	<b>47.739</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>23.903</b>	<b>47.739</b>
	Mellemregning Luthersk Missionsforening	229.958	0
11	Andre tilgodehavender	85.387	24.619
12	Periodeafgrænsningsposter	12.711	18.423
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>328.056</b>	<b>43.042</b>
	Indestående i kreditinstitutter	1.408.669	1.477.551
13	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.408.669</b>	<b>1.477.551</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.736.725</b>	<b>1.520.593</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.760.628</b>	<b>1.568.332</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Kapitalkonto primo	858.185	1.359.745
Overført resultat	236.139	-501.560
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.094.324</b>	<b>858.185</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	31.806	54.716
14 Anden gæld	236.973	262.327
15 Periodeafgrænsningsposter	397.525	393.104
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>666.304</b>	<b>710.147</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>666.304</b>	<b>710.147</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.760.628</b>	<b>1.568.332</b>
16 Eventualforpligtelser		

## Pengestrømsopgørelse

Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>236.139</b>	<b>-501.560</b>
17 Reguleringer	23.836	27.697
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-285.014	1.560.427
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-22.910	-30.737
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-20.933	314.373
<b>Pengestrømme fra driften før finansielle poster</b>	<b>-68.882</b>	<b>1.370.200</b>
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	0	-3.861
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>-68.882</b>	<b>1.366.339</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>-68.882</b>	<b>1.366.339</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.477.551	111.212
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>1.408.669</b>	<b>1.477.551</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	1.408.669	1.477.551
<b>I alt</b>	<b>1.408.669</b>	<b>1.477.551</b>



	Ikke revideret budget	2023	2022
	2023	2023	2022
	DKK	DKK	DKK
<b>1. Kontingent</b>			
Kontingenter	28.000	34.370	32.760
Landskontingent	20.000	16.800	21.200
I alt	48.000	51.170	53.960
Tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		1.044	1.013
Ej tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		54	57
I alt		1.098	1.070

Medlemstallet for 2023 er oplyst og ikke revideret.

## 2. Driftstilskud

Udlodningsmidler for 2023 (2022) baseret på medlemstallet for 2022	1.822.000	1.941.477	1.441.949
I alt	1.822.000	1.941.477	1.441.949

	Ikke revideret budget	2023	2022
	2023	2023	2022
	DKK	DKK	DKK

### 3. Gaver / Landsindsamling

Modtagne gaver, LMU	-500.000	-420.382	-690.783
Modtagne gaver, LM-Kids	-50.000	-42.767	0
Modtagne gaver, LM-Between	-50.000	-75.641	0
I alt	-600.000	-538.790	-690.783

### 4. Konsulent- og forkyndervirksomhed

Gager m.v.	3.673.000	3.440.927	3.564.585
Personaleomkostninger	105.000	100.166	103.171
Boblen	82.000	85.752	79.582
Møder, konferencer og kurser	196.000	226.223	244.117
I alt	4.056.000	3.853.068	3.991.455

### 5. Indenlandske stævner og konferencer

Mission	7.500	2.850	7.187
Landslederkursus	30.000	42.172	5.476
Ung uge	5.000	5.224	6.385
Andre konferencer	0	1.000	61.911
I alt	42.500	51.246	80.959

	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
	DKK	DKK	DKK
<b>6. Internationale aktiviteter</b>			
Øvrige udenlandske konferencer	185.000	154.091	0
NIMBU's børne- og ungdomskonference	10.000	7.783	7.159
NIR konference	0	0	18.013
Undervisningstur til Israel	0	0	34.209
Undersøgelsesrejse til Grønland	0	0	12.541
D6-konferencer	0	0	17.797
Research tur til Cambodja	0	0	14.086
I alt	195.000	161.874	103.805

**7. Tilskud/projekter**

Tilskud lokalforeninger	5.000	0	3.000
Missionsprojekt LMBU	500.000	420.382	690.783
Missionsprojekt LM-Kids	50.000	42.767	0
Missionsprojekt LM-Between	50.000	75.641	0
Øvrige tilskud	5.000	10.000	15.000
I alt	610.000	548.790	708.783

Der er i året indsamlet DKK 538.790 og anvendt DKK 437.376

De resterende midler er videreført til samme projekter i 2024.

De pågældende indsamlinger er ikke pålagt administrationsomkostninger.

	Ikke revideret budget	2023	2022
	2023	2023	2022
	DKK	DKK	DKK
<b>8. Informationsmaterialer</b>			
Website	11.500	8.754	3.105
LMU.dk redaktionsmøder	2.500	0	526
Informationsmaterialer m.m.	5.000	4.381	3.940
I alt	19.000	13.135	7.571

**9. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	15.000	16.358	21.891
It-omkostninger	38.000	54.099	29.398
Telefon og internet	19.000	11.514	14.003
Husleje, lokaleomkostninger og inventar	35.000	33.215	43.363
Porto og gebyrer	45.000	34.755	34.929
Revisorhonorar	50.000	52.500	48.125
Møder og kurser	65.000	66.888	79.778
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	215.000	200.729	167.079
Rekruttering	15.000	0	2.709
Kontingenter	4.500	4.500	4.500
Repræsentationsomkostninger	3.000	1.050	1.483
Diverse	5.000	500	750
Medlemssystem	45.000	35.739	32.100
I alt	554.500	511.847	480.108

**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris pr. 01.01.23		100.000
Kostpris pr. 31.12.23		100.000
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23		-52.261
Afskrivninger i året		-23.836
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23		-76.097
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23		23.903
	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**11. Andre tilgodehavender**

Tilgodehavende skattekonto	76.616	0
Andre tilgodehavender	8.771	24.619
I alt	85.387	24.619

**12. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte omkostninger	12.711	18.423
I alt	12.711	18.423

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**13. Likvide beholdninger**

Nordea, driftskonto nr. 4385 237 451	1.408.669	1.477.551
I alt	1.408.669	1.477.551

**14. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	76.616	0
ATP og andre sociale ydelser	6.816	6.627
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	153.251	135.083
Skyldig lokalforeninger	290	6.210
Mellemregning Luthersk Missionsforening	0	114.407
I alt	236.973	262.327

**15. Periodeafgrænsningsposter**

LM-Between-projekt	27.893	0
LM-Kids-projekt	2.001	0
Landsindsamlingsprojekt "JULEHJÆLP"	256.217	393.104
Sponsorat 2024	10.000	0
Landsindsamlingsprojekt, arbejde Grønland	101.414	0
I alt	397.525	393.104

**16. Eventualforpligtelser**

Foreningen har indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 1 måned og en samlet forpligtelse på t.DKK 1.

**17. Reguleringer til pengestrømsopgørelse**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	23.836	23.836
Finansielle omkostninger	0	3.861
I alt	23.836	27.697

## 18. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Indtægter

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Tipsloven, der er modtaget op grundlag af ansøgning medio regnskabsåret samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Øvrige indtægter indregnes i takt med at de indtjenes.

#### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter alle øvrige omkostninger afledt af foreningens aktiviteter og arrangementer.



**18. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Ka-

**18. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

pitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter ej anvendte indsamlingsmidler, der videreføres til kommende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mogens Højgaard Jensen

Kasserer

Serienummer: c26bff6d-1f76-4933-ad1f-9655c6fe56c2

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-03-06 07:49:34 UTC



## Mogens Højgaard Jensen

Kasserer

Serienummer: c26bff6d-1f76-4933-ad1f-9655c6fe56c2

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-03-06 07:49:34 UTC



## Jesper Birn

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 0af7b881-43e0-4777-92e5-364fc68f0f24

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-06 07:49:43 UTC



## Ivan Bach Jakobsen

Landsleder

Serienummer: a4b7aca2-372a-4e75-8c24-672b9b923971

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-03-06 08:02:14 UTC



## Ivan Bach Jakobsen

Landsleder

Serienummer: a4b7aca2-372a-4e75-8c24-672b9b923971

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-03-06 08:02:14 UTC



## Simon Brosbøl

Bestyrelse

Serienummer: dc938379-6d33-4353-bfc4-13b8877c9d3c

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-03-06 08:09:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: VJM6X-N6XZO-AEXJ5-JI0UD-KIKHU-OZ320

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Emil Enevoldsen

### Bestyrelse

Serienummer: d4351a5c-1244-44c5-99a1-cfcb9fe7f7dc

IP: 213.237.xxx.xxx

2024-03-06 12:12:53 UTC



## Selma Birkmose

### Bestyrelse

Serienummer: 19c9c708-eed7-4535-bddf-c7ff8b2e8cff

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-03-07 08:33:39 UTC



## Olai Birch

### Bestyrelse

Serienummer: f1adc7c6-02f7-4ba5-8464-56d1e108d668

IP: 159.253.xxx.xxx

2024-03-07 08:48:00 UTC



## Allan Kastbjerg

### Bestyrelse

Serienummer: 97d60dba-6536-4738-a7e5-18b4020e6603

IP: 213.237.xxx.xxx

2024-03-07 08:51:18 UTC



## Johanna Vævest Nymann Eriksen

### Bestyrelse

Serienummer: 46779468-81b7-4ac2-b2b5-2c4b8d7325e7

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-03-07 09:09:42 UTC



## Magnus Haahr Nielsen

### Bestyrelse

Serienummer: f45146d3-9880-4582-9143-c079fc93b34c

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-03-07 11:33:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: VJM6X-N6XZO-AEXJ5-JI0UD-KIKHU-OZ320

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**